



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ А.Н. Юнусова

«13» 2026

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ Р.Д. Куртсеитов

«13» 2026

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.38 «Право социального обеспечения»**

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
профиль подготовки: «Гражданско-правовой»

факультет филологический

Симферополь, 2026

Рабочая программа дисциплины Б1.О.38 «Право социального обеспечения» для бакалавров направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Профиль подготовки «Гражданско-правовой» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 № 1011

Составитель

рабочей программы _____ Абдулхаиров А.З, канд. пед. наук, доц.
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин
от 30 декабря 2025 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой _____ Р.Д. Куртсеитов
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК филологического факультета

от 13 2026 ., _____ протокол № 5

Председатель УМК _____ Н.Ф. Грозян
подпись

1.Рабочая программа дисциплины Б1.О.38 «Право социального обеспечения» для бакалавриата направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль подготовки «Гражданско-правовой».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

- формирование у будущего юриста целостной системы знаний о принципах, институтах и нормах, регулирующих публичное предоставление материальных благ и услуг гражданам в целях выравнивания их социального положения при наступлении установленных законом рисков, а также развитие способности к практической защите прав граждан в сфере социального обеспечения через различные юридические процедуры.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

- сформировать понимание ПСО как самостоятельной отрасли права, ее места в системе российского права и взаимосвязи с конституционным, административным, трудовым, гражданским и семейным правом.
- раскрыть конституционные основы социального государства (ст. 7 Конституции РФ) и их реализацию через конкретные нормы ПСО.
- раскрыть систему принципов ПСО (всеобщность, адресность, гарантированность, многообразие видов обеспечения и др.) и их значение для толкования и применения норм.
- изучить источники ПСО, включая международные акты (конвенции МОТ, Европейская социальная хартия), и понять их приоритет в правоприменении.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.О.38 «Право социального обеспечения» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

ОПК-2 - Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- определение и юридические факты, порождающие правоотношения социального обеспечения, описывать правоотношения, к которым применяются правовые нормы конкретной отрасли права;
- элементы правоотношений социального обеспечения;

- нормы права к правоотношениям социального обеспечения;
- документы, в которых отражается результат применения права социального обеспечения;
- факты и события, юридически важные для выбора норм права конкретной отрасли права;
- основы дефектологии: классификация нарушений развития, особенности обучения и социализации людей с ОВЗ;
- нормативно-правовые акты, регулирующие права лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Уметь:

- приводить примеры, выделять и определять вид юридических фактов, порождающих правоотношения социального обеспечения;
- определять, классифицировать, приводить примеры правоотношений социального обеспечения;
- выделять элементы предлагаемых для анализа правоотношений;
- определять факты и события, юридически важные для правоприменения, в анализируемой ситуации;
- подбирать форму (источник) права, нормы которого регулируют отношения в социальном обеспечении;
- толковать юридические нормы, определяющие содержание правоотношений в праве социального обеспечения;
- определять особенности взаимодействия с людьми, имеющими различные формы нарушений развития;
- применять базовые дефектологические знания при организации социальной и профессиональной деятельности.

Владеть:

- навыками участия в разыгрывании правоприменительного процесса;
- навыками подготовки документов, в которых мотивировано излагается правовая позиция;
- навыком корректного общения и поддержки лиц с ОВЗ в профессиональной сфере;
- навыком применения инклюзивных подходов в команде и социальной среде.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.38 «Право социального обеспечения» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.з ан.	практ. зан.	сем. зан.	ИЗ		
7	72	2	42	16		26			30	За
Итого по ОФО	72	2	42	16		26			30	

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Социальное обеспечение – государственная система защиты населения от социального риска. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения.	10	2		4			4								практическое задание; доклад
Принципы права социального обеспечения.	10	2		4			4								практическое задание; доклад
Правоотношения в сфере социального обеспечения	10	2		4			4								практическое задание; доклад
Понятие и классификация источников права социального обеспечения.	10	2		4			4								практическое задание; доклад
Институт трудового стажа и его значение в социальном обеспечении.	10	2		4			4								практическое задание; доклад; контрольная работа

Общая характеристика системы пенсионного обеспечения в Российской Федерации.	8	2		2			4										практическое задание; доклад
Инвалидность и социальная защита инвалидов в Российской Федерации. Виды пенсионного обеспечения инвалидов в Российской Федерации. Общая характеристика пособия в праве социального обеспечения. Проблемы и пути их решения.	8	2		2			4										практическое задание; доклад
Государственные пособия гражданам, имеющим детей. Проблемы и пути их решения. Пособие по безработице. Проблемы и пути их решения.	6	2		2			2										практическое задание; доклад; контрольная работа
Всего часов за 7 семестр	72	16		26			30										
Форма пром. контроля	Зачет																
Всего часов дисциплине	72	16		26			30										
часов на контроль																	

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО

1.	<p>Социальное обеспечение – государственная система защиты населения от социального риска.</p> <p>Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Термин «социальное обеспечение» в специальной литературе и его значение в различных смыслах.</p> <p>Многообразии предметно-смыслового значения термина «социальное обеспечение».</p> <p>Субъекты социальной помощи.</p>	Акт./ Интеракт.	2	
2.	<p>Принципы права социального обеспечения.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Понятие предмета права социального обеспечения как самостоятельной отрасли советского права.</p> <p>Алиментарная природа отношений по социальному обеспечению при социализме.</p> <p>Понятие права социального обеспечения как отрасли права в современных условиях.</p>	Акт./ Интеракт.	2	
3.	<p>Правоотношения в сфере социального обеспечения</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Характеристика общеправовых принципов, закрепленных в конституции Российской Федерации 1993 г.: неотчуждаемость основных прав и свобод человека и гражданина; равенство всех перед законом и судом; равенство прав мужчин и женщин</p> <p>гарантированность каждому судебной защиты его прав и свобод и др.</p>	Акт./ Интеракт.	2	
4.	<p>Понятие и классификация источников права социального обеспечения.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Понятие источника права.</p> <p>Источники права социального обеспечения.</p> <p>Система источников права социального обеспечения.</p>	Акт./ Интеракт.	2	

5.	<p>Институт трудового стажа и его значение в социальном обеспечении.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Понятие трудового стажа в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» от 17.12.2001 г. № 173-ФЗ.</p> <p>Виды трудового стажа в зависимости от наступивших последствий: общий; специальный (выслуга лет); страховой (с 1 января 1997 года).</p> <p>Общий трудовой стаж.</p>	Акт./ Интеракт.	2	
6.	<p>Общая характеристика системы пенсионного обеспечения в Российской Федерации.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Понятие пенсий и их классификация.</p> <p>Пенсионная система.</p> <p>Виды пенсий: государственные и негосударственные.</p>	Акт./ Интеракт.	2	
7.	<p>Инвалидность и социальная защита инвалидов в Российской Федерации. Виды пенсионного обеспечения инвалидов в Российской Федерации.</p> <p>Общая характеристика пособия в праве социального обеспечения. Проблемы и пути их решения.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Понятие трудоспособности и инвалидности.</p> <p>Медико-социальная экспертная комиссия (МСЭК), задачи и порядок работы.</p> <p>Степень ограничения жизнедеятельности.</p>	Акт./ Интеракт.	2	
8.	<p>Государственные пособия гражданам, имеющим детей. Проблемы и пути их решения. Пособие по безработице. Проблемы и пути их решения.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Единая система государственных пособий, гражданам, имеющим детей, в связи с их рождением и воспитание.</p>	Акт./ Интеракт.	2	

<p>Виды государственных пособий гражданам в соответствии с Законом Российской Федерации.</p> <p>Понятие пособия по безработице.</p> <p>Законодательное закрепление понятия «безработный».</p> <p>Порядок регистрации безработных граждан.</p>			
Итого		16	0

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Социальное обеспечение – государственная система защиты населения от социального риска.</p> <p>Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>В каком смысле употребляется термин «социальное обеспечение» в специальной литературе?</p> <p>Определение понятия «социальное обеспечение».</p> <p>Виды социального обеспечения по источникам финансирования.</p>	Акт./ Интеракт.	4	
2.	<p>Принципы права социального обеспечения.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Организационно-правовые формы государственного социального обеспечения и их виды.</p> <p>Международно-правовые акты, закрепляющие право на социальное обеспечение.</p> <p>Право на социальное обеспечение, закрепленное в Конституции РФ 1993 г.</p>	Акт./ Интеракт.	4	
3.	<p>Правоотношения в сфере социального обеспечения</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Акт./ Интеракт.	4	

	<p>Понятие «социальная защита населения».</p> <p>Соотношение понятий «социальная политика», «социальная защита» и «социальное обеспечение».</p> <p>Определение понятия «обязательное государственное страхование».</p>			
4.	<p>Понятие и классификация источников права социального обеспечения.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Субъекты обязательного государственного страхования и их правовой статус.</p> <p>Социальные страховые риски и их виды.</p> <p>Особенность предмета права социального обеспечения.</p>	Акт./ Интеракт.	4	
5.	<p>Институт трудового стажа и его значение в социальном обеспечении.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Классификация действующих видов трудового стажа.</p> <p>Характеристика элементов правоотношений, входящих в предмет права социального обеспечения.</p>	Акт./ Интеракт.	4	
6.	<p>Общая характеристика системы пенсионного обеспечения в Российской Федерации.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Понятие пенсии страховой и накопительной по российскому законодательству.</p> <p>Виды социального обеспечения по источникам финансирования.</p>	Акт./ Интеракт.	2	
7.	<p>Инвалидность и социальная защита инвалидов в Российской Федерации. Виды пенсионного обеспечения инвалидов в Российской Федерации.</p> <p>Общая характеристика пособия в праве социального обеспечения. Проблемы и пути их решения.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Определение понятия «инвалидность».</p> <p>Порядок признания лица инвалидом.</p>	Акт./ Интеракт.	2	

	Значение причины инвалидности и времени ее наступления в социальном обеспечении.			
8.	Государственные пособия гражданам, имеющим детей. Проблемы и пути их решения. Пособие по безработице. Проблемы и пути их решения. <i>Основные вопросы:</i> Основные законы РФ в сфере социального обеспечения.	Акт./ Интеракт.	2	
	Итого			

5.3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5.4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5.5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка доклада; подготовка к контрольной работе; подготовка к зачету.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Социальное обеспечение – государственная система защиты населения от социального риска. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения. Основные вопросы: Кто и когда обосновал наличие права социального обеспечения в качестве самостоятельной отрасли права?	подготовка к практическому занятию; подготовка доклада	4	

	<p>Какие отличительные признаки отношений по социальному обеспечению выделены советскими учеными?</p> <p>Из каких компонентов складывается система отрасли права социального обеспечения?</p>			
2	<p>Принципы права социального обеспечения.</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>Что такое принципы права?</p> <p>По каким признакам можно классифицировать принципы права?</p> <p>Какие принципы права социального обеспечения вы можете назвать?</p>	<p>подготовка к практическому занятию;</p> <p>подготовка доклада</p>	4	
3	<p>Правоотношения в сфере социального обеспечения</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>Что такое правоотношения по социальному обеспечению?</p> <p>Как можно классифицировать правоотношения в области социального обеспечения?</p> <p>Какие виды правоотношений по социальному обеспечению вы можете назвать?</p>	<p>подготовка к практическому занятию;</p> <p>подготовка доклада</p>	4	
4	<p>Понятие и классификация источников права социального обеспечения.</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>Как можно сформулировать понятие источника права?</p> <p>Можно ли считать источниками права социального обеспечения общепризнанные принципы и нормы международного права?</p>	<p>подготовка к практическому занятию;</p> <p>подготовка доклада</p>	4	
5	<p>Институт трудового стажа и его значение в социальном обеспечении.</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>Что такое страховой стаж?</p> <p>Какие виды стажа предусмотрены действующим законодательством?</p> <p>Какое значение имеет общий трудовой стаж (ОТС)?</p>	<p>подготовка к практическому занятию;</p> <p>подготовка доклада</p>	4	

6	<p>Общая характеристика системы пенсионного обеспечения в Российской Федерации.</p> <p>Основные вопросы: Сформулируйте определение трудовой пенсии по старости. По каким причинам ведется дискуссия о повышении пенсионного возраста? В каких случаях трудовая пенсия по старости назначается досрочно?</p>	подготовка к практическому занятию; подготовка доклада	4	
7	<p>Инвалидность и социальная защита инвалидов в Российской Федерации. Виды пенсионного обеспечения инвалидов в Российской Федерации.</p> <p>Общая характеристика пособия в праве социального обеспечения. Проблемы и пути их решения.</p> <p>Основные вопросы: Что такое инвалидность? Какие органы и в каком порядке устанавливают инвалидность? Какие степени инвалидности предусмотрены законодательством?</p>	подготовка к практическому занятию; подготовка доклада	4	
8	<p>Государственные пособия гражданам, имеющим детей. Проблемы и пути их решения.</p> <p>Пособие по безработице. Проблемы и пути их решения.</p> <p>Основные вопросы: Единовременные пособия. Пособие по беременности и родам. Право на пособие в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им 1,5 лет.</p>	подготовка к практическому занятию; подготовка доклада; подготовка к контрольной работе	2	
Итого			30	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
УК-9		
Знать	основы дефектологии: классификация нарушений развития, особенности обучения и социализации людей с ОВЗ; нормативно-правовые акты, регулирующие права лиц с ограниченными возможностями здоровья.	практическое задание; доклад; контрольная работа
Уметь	определять особенности взаимодействия с людьми, имеющими различные формы нарушений развития; применять базовые дефектологические знания при организации социальной и профессиональной деятельности.	практическое задание; доклад; контрольная работа
Владеть	навыком корректного общения и поддержки лиц с ОВЗ в профессиональной сфере; навыком применения инклюзивных подходов в команде и социальной среде.	зачет
ОПК-2		
Знать	определение и юридические факты, порождающие правоотношения социального обеспечения, описывать правоотношения, к которым применяются правовые нормы конкретной отрасли права; элементы правоотношений социального обеспечения; нормы права к правоотношениям социального обеспечения; документы, в которых отражается результат применения права социального обеспечения; факты и события, юридически важные для выбора норм права конкретной отрасли права	практическое задание; доклад; контрольная работа

Уметь	приводить примеры, выделять и определять вид юридических фактов, порождающих правоотношения социального обеспечения; определять, классифицировать, приводить примеры правоотношений социального обеспечения; выделять элементы предлагаемых для анализа правоотношений; определять факты и события, юридически важные для правоприменения, в анализируемой ситуации; подбирать форму (источник) права, нормы которого регулируют отношения в социальном обеспечении; толковать юридические нормы, определяющие содержание правоотношений в праве социального обеспечения	практическое задание; доклад; контрольная работа
Владеть	навыками участия в разыгрывании правоприменительного процесса; навыками подготовки документов, в которых мотивировано излагается правовая позиция	зачет

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
практическое задание	задание не выполнено	задание выполнено частично и с нарушениями	задание выполнено частично	задание выполнено полностью
доклад	доклад не выполнен	доклад не соответствует заявленной теме и поставленной цели.	доклад четко соответствует заявленной теме и поставленной цели. Тема раскрыта не полностью	доклад четко соответствует заявленной теме и поставленной цели. Тема раскрыта полно, без поверхностных суждений

контрольная работа	обучающийся не знает значительной части материала по вопросу, допускает существенные ошибки в ответе	ответ неполный, существенные аспекты вопроса не раскрыты. Содержатся фактические ошибки в определениях или описаниях	раскрыты основные аспекты вопроса, но допущены незначительные пробелы или одна фактическая неточность. Определения понятий даны близко к верным, но не строго	дан полный ответ, раскрыты все существенные аспекты вопроса. Приведены точные определения ключевых понятий
зачет	обучающийся демонстрирует незнание базовых определений и фактов, не понимает логики предмета, не способен ответить на вопросы.	обучающийся демонстрирует частичное знание базовых определений и фактов, частично отвечает на поставленные вопросы	обучающийся демонстрирует знание ключевых понятий и фактов, отвечает на вопросы допуская незначительные неточности	обучающийся демонстрирует знание ключевых понятий и фактов, понимание структуры и взаимосвязей, умеет репродуцировать изученный материал.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные практические задания

1. Задача. Михайлов, получив увечье на производстве, в связи с которым был признан инвалидом II, а через 3 года III группы, в течение 5 лет не мог трудиться по состоянию здоровья. Укажите, будет ли включен период инвалидности в страховой стаж Михайлова?

2.Задача. После окончания педагогического института по дневной форме обучения Павлова в течение 6 лет работала учителем математики в общеобразовательной школе. Затем после рождения ребенка она в течение 10 лет не работала, поскольку была занята уходом за ребенком- инвалидом. Вновь Павлова начала трудиться педагогом колледжа в возрасте 35 лет и проработала на этой работе 15 лет. Подсчитайте общую продолжительность страхового стажа Павловой и продолжительность ее специального страхового стажа.

3.Задача. Петров в течение 2-х лет проходил военную службу по призыву и в течение 6 лет служил в армии по контракту. Затем он 8 лет работал в районе Крайнего Севера шахтером на шахте (Список № 1) и 7 лет шахтером, но уже не на Севере. Какова продолжительность общего и специального страхового стажа у Петрова?

4.Задача. В период отбывания уголовного наказания в местах лишения свободы Федоров был занят на работе с вредными условиями труда (Список № 1). Будет ли включен в специальный страховой стаж данный период работы для назначения досрочной пенсии по старости?

5.Задача. Андреева отработала 3 года старшей медсестрой в больнице, 5 лет воспитателем в офтальмологическом отделении детской клинической больницы, 20 лет преподавателем в школе. Возможно ли суммирование медицинской и педагогической деятельности при исчислении специального страхового стажа для назначения досрочной пенсии по старости?

6.Задача. Крючков, работая шахтером (Список № 1), в период своей болезни уволился по собственному желанию и оставался еще временно нетрудоспособным в течение 6 месяцев после увольнения. Будет ли включен в страховой стаж Крючкова период его болезни после увольнения? Какой документ в этом случае ему необходимо представить?

7.Задача. Васильев до 1.01.2000 г. работал в районах Крайнего Севера в течение 10 календарных лет и в течение 8 лет — в местностях, приравненных к этим районам. В период работы на Севере в течение 6 лет Васильев был занят на работах, предусмотренных Списком № 1, а в течение 3 лет - на работе, указанной в Списке № 2. После 2000 г. он в течение 7 лет был занят на обычной работе, которую выполнял на основании договора подряда и уже не на Севере. Укажите общую продолжительность страхового стажа Васильева. Какие виды специального страхового стажа имеются у Васильева и какова их продолжительность?

8.Задача. Гражданин Ломов работал 6 лет по Списку № 2 на тяжелых работах, потом рабочим на лесосплаве три полных сезона, а потом, переехав в Москву, обучился и устроился машинистом метрополитена и проработал им 16 лет. Какова продолжительность его специального страхового стажа в качестве машиниста метрополитена?

9.Задача. Смирнов, работавший 15 лет бухгалтером, узнав, что архив его предприятия и документы отдела кадров сгорели из-за поджога, обратился в Пенсионный фонд РФ в целях установления стажа свидетельскими показаниями. Ему было отказано в этом, так как он еще не достиг общего пенсионного возраста, а также в связи с тем, что за последние 4 года в Пенсионном фонде РФ имелись сведения индивидуального (персонифицированного) учета о его работе на данном предприятии. Правомерно ли решение Пенсионного фонда?

10.Задача. Гражданка Головина оспаривает бездействие управления Пенсионного фонда РФ, выразившегося в отказе оформить ей трудовую пенсию по старости досрочно (по достижении 50-летнего возраста) в соответствии со статьей 28 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации». Свой отказ управление Пенсионного фонда РФ мотивировало тем, что Головина не имеет необходимого специального стажа, поскольку периоды междувахтового отдыха в данный стаж не включаются. Без указанных периодов необходимой продолжительности стажа нет. Дайте правовую оценку ситуации.

7.3.2. Примерные темы для доклада

- 1.Социальное обеспечение – государственная система защиты населения от социального риска.
- 2.Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения.
- 3.Принципы права социального обеспечения.
- 4.Правоотношения в сфере социального обеспечения
- 5.Понятие и классификация источников права социального обеспечения.
- 6.Институт трудового стажа и его значение в социальном обеспечении.
- 7.Общая характеристика системы пенсионного обеспечения в Российской Федерации.
- 8.Инвалидность и социальная защита инвалидов в Российской Федерации.
- 9.Виды пенсионного обеспечения инвалидов в Российской Федерации.
- 10.Общая характеристика пособия в праве социального обеспечения. Проблемы и пути их решения.

7.3.3. Примерные задания для контрольной работы

1. Расчетная задача (Страховая пенсия по старости). Гражданин Петров (мужчина) обращается за назначением страховой пенсии по старости в январе 2024 года. Исходные данные:

Дата рождения: 10.03.1963.

Общий трудовой стаж (до 2002 г.): 20 лет.

Среднемесячный заработок за 2000-2001 гг. (по сведениям ПФР): 4500 руб. (при среднемесячной зарплате по стране за тот же период – 1494,50 руб.).

Сумма страховых взносов, отраженных на его индивидуальном лицевом счете после 2002 г.: 1 850 000 руб.

Предполагаемая дата обращения: 15.01.2024.

Задание:

1. Имеет ли Петров право на пенсию на дату обращения? Определите его пенсионный возраст с учетом переходных положений.
2. Рассчитайте размер его пенсии, исходя из правил оценки пенсионных прав на 01.01.2002 (с учетом валоризации) и формирования пенсионных прав после 2002 г.

2. Ситуационный казус (Пособия и льготы)
 Семья Сидоровых: мать (в декретном отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет), отец (работает официально), их ребенок 4-х лет и бабушка (пенсионерка, инвалид III группы, проживает совместно). Совокупный доход семьи ниже прожиточного минимума на душу населения в регионе.

Задание:

1. Проанализируйте, на какие виды денежных выплат (пособия, компенсации) и натуральные формы социального обеспечения (услуги, льготы) имеет право каждый член семьи и семья в целом.
2. В какие органы (ПФР, ФСС, соцзащита, МФЦ) и с какими заявлениями им следует обращаться? Дайте краткое обоснование
3. Часть В. Теоретический вопрос (на выбор)
4. Дайте сравнительную характеристику страховой и социальной пенсии по инвалидности по следующим критериям: цель, условия назначения, круг субъектов, источник финансирования, порядок определения размера.

7.3.4. Вопросы к зачету

1. Процедурные правоотношения – это: а) правоотношения по установлению фактов, имеющих юридическое значение; б) правоотношения по рассмотрению споров между сторонами; в) правоотношения по поводу отдельных видов социального обеспечения.

2. К субъектам общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения относятся: а) беженцы и вынужденные переселенцы; б) Министерство финансов РФ; в) Министерство труда и социального развития РФ; г) органы ЗАГС.

3.Под общим трудовым стажем понимается: а) суммарная продолжительность определенной трудовой деятельности на соответствующих видах работ; б) суммарная продолжительность трудовой и иной общественно-полезной деятельности до 1 января 2002 г., учитываемая при оценке пенсионных прав; в) суммарная продолжительность периодов работы и (или) иной деятельности до 01.01.2002 г. и после 01.01.2002 г., учитываемая при определении права на пенсию.

4.Какие периоды засчитываются в страховой стаж: а) учеба в институте; б) период получения пособия по безработице; в) период ухода, осуществляемого трудоспособным лицом за инвалидом II группы (II степени); г) период получения пособия по временной нетрудоспособности.

5.Какие периоды трудовой и иной общественно полезной деятельности включаются в общий трудовой стаж: а) служба в Вооруженных силах бывшего СССР (Советской армии) с 1.11.1976г. по 2.11.1978г.; б) период проживания за границей жены, муж которой направлялся в заграничную командировку (работал в Посольстве РФ в США с 5.09.85г.по 88г.); в) период индивидуально-трудовой деятельности с 1.01.96г. по 31.12.96г.,за который уплачивались страховые взносы в Пенсионный фонд; г) период работы медсестрой в городской поликлинике с 1.02.2002г.по 15.10.2002г.?

6.При исчислении страхового и общего трудового стажа учитывается в календарном порядке (по фактической продолжительности): а) работа в районах Крайнего Севера, б) работы в годы Великой Отечественной войны, в) работа в течение полного сезона в организациях сезонных отраслей промышленности.

7.На основании какого документа устанавливается стаж, приобретенный после регистрации в качестве застрахованного лица: а) трудовой книжки; б) выписки из индивидуального лицевого счета; в) справки работодателя.

8.Какое количество свидетелей необходимо для подтверждения страхового и общего трудового стажа свидетельскими показаниями: а) не менее 5; б) не менее 2; в) не менее 1; г) не менее 3.

9.Какой период работы или иной деятельности не может подтверждаться для включения (зачета) в страховой стаж на основании свидетельских показаний: а) период работы гражданина в качестве инженера на заводе; б) период работы в качестве частного детектива; в) период получения пособия по безработице.

10.Какой минимальный страховой стаж требуется для назначения трудовой пенсии по старости на общих основаниях: а) 1 день; б) 5 лет; в) 1 год; г) 20 лет.

11. Какого возраста необходимо достичь женщине для приобретения права на трудовую пенсию по старости на общих основаниях: а) 45 лет; б) 60 лет; в) 55 лет.
12. При полном отсутствии у инвалида страхового стажа ему назначается следующий вид пенсии: а) трудовая пенсия по инвалидности; б) социальная пенсия; в) право на пенсию отсутствует.
13. Влияет ли степень инвалидности на размер трудовой пенсии по инвалидности: а) да, влияет на размер базовой части; б) нет, не влияет; в) да, влияет на размер базовой и страховой части.
14. Право на пенсию по случаю потери кормильца имеют следующие члены семьи умершего кормильца: а) ребенок умершего кормильца, 10 лет; б) жена умершего кормильца, 20 лет, обучающаяся по очной форме в институте; в) брат умершего кормильца, 17 лет, занят уходом за 7-летним сыном умершего кормильца, не работает; г) теща.
15. При вступлении в новый брак трудовая пенсия по случаю потери кормильца: а) сохраняется в любом случае; б) не сохраняется; в) сохраняется только в том случае, если она была установлена до вступления в новый брак.
16. Перерасчет базовой части трудовой пенсии может быть произведен по следующим основаниям: а) в связи с достижением пенсионером возраста 80 лет; б) в связи с увеличением страхового стажа; в) в связи с изменением степени ограничения способности к трудовой деятельности; г) в связи с увеличением страховых взносов на индивидуальном лицевом счете пенсионера.
17. Индексация размеров трудовых пенсий производится на основании: а) решения Правительства РФ; б) заявления пенсионера; в) решения Пенсионного фонда РФ.
18. Трудовая пенсия назначается: а) со дня обращения за трудовой пенсией (но не ранее чем со дня возникновения права на данную пенсию); б) со дня достижения пенсионного возраста, установления степени ограничения способности к трудовой деятельности или смерти кормильца; в) со дня увольнения с работы (но не ранее чем со дня возникновения права на трудовую пенсию).
19. Перевод с одного вида трудовой пенсии на другой производится: а) со дня подачи заявления о переводе; б) по истечении 6 месяцев; в) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором пенсионером подано заявление о переводе.
20. Выплата трудовой пенсии прекращается: а) в связи с поступлением на работу; б) в случае признания пенсионера безвестно отсутствующим; в) в связи со вступлением в новый брак; г) в случае утраты пенсионером права на назначенную пенсию.

21. На основании решений органов, осуществляющих пенсионное обеспечение, может быть удержано: а) не более 50 % трудовой пенсии; б) не более 70 % трудовой пенсии; в) не более 20 % трудовой пенсии.
22. Федеральные государственные служащие имеют право на пенсию за выслугу лет при наличии стажа государственной службы: а) не менее 25 лет; б) не менее 20 лет; в) не менее 15 лет.
23. Размер среднемесячного заработка, исходя из которого федеральному государственному служащему исчисляется пенсия за выслугу лет не может превышать: а) 1,8 должностного оклада; б) 1,6 должностного оклада; в) 3-х должностных окладов.
24. На основании какого нормативно-правового акта получают пенсионное обеспечение военнослужащие, проходившие военную службу по контракту: а) Федерального закона от 15.12.2001 г. «О государственном пенсионном обеспечении в РФ»; б) Федерального закона от 17.12.2001 г. «О трудовых пенсиях в РФ»; в) Закона РФ от 12.02.1993 г. «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей».
25. Родители военнослужащих, погибших в период прохождения военной службы по призыву вследствие военной травмы, имеют право на пенсию по случаю потери кормильца по достижении возраста: а) 55 и 50 лет (соответственно мужчины и женщины); б) 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины); в) 50 и 45 лет (соответственно мужчины и женщины).
26. Пенсия за выслугу лет может быть назначена военнослужащим, проходящим военную службу: а) по призыву; б) по контракту; в) и по призыву и по контракту; г) военнослужащим пенсия за выслугу лет не может быть назначена.
27. Какие виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению могут быть назначены гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф, и членам их семей: а) пенсия за выслугу лет, по старости, по инвалидности и по случаю потери кормильца; б) пенсия по инвалидности и по случаю потери кормильца; в) пенсия по старости, по инвалидности и по случаю потери кормильца. г) пенсия по инвалидности и социальная пенсия; д) пенсия по старости, по инвалидности и социальная пенсия.
28. Граждане из числа малочисленных народов Севера, не имеющие права на трудовую пенсию имеют право на социальную пенсию по достижении возраста: а) 50 и 45 лет (соответственно мужчины и женщины); б) 55 и 50 лет (соответственно мужчины и женщины); в) 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины).

29. Социальная пенсия, назначенная гражданам, достигшим возраста 65 и 60 лет (соответственно мужчины и женщины) в период выполнения ими оплачиваемой работы: а) не выплачивается; б) выплачивается.

30. Назначение пенсии по государственному пенсионному обеспечению производится: а) на основании заявления гражданина; б) на основании решения Пенсионного фонда РФ; в) на основании постановления Министерства труда и социального развития РФ.

31. Пенсии федеральным государственным служащим индексируются: а) при увеличении стажа государственной службы; б) при увеличении их денежного содержания; в) не индексируются.

32. Каким органом выплачивается пособие по беременности и родам женщинам, уволенным в связи с ликвидацией предприятий, учреждений и других организаций в течение 12 месяцев до признания их безработными: а) органами занятости населения; б) органами социальной защиты по месту жительства; в) органами ЗАГС;

33. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, назначается, если обращение за ним последовало не позднее: а) 6 месяцев со дня окончания отпуска по беременности и родам; б) 6 месяцев со дня регистрации в медицинском учреждении; в) срок обращения не имеет значения.

34. Получателем единовременного пособия при рождении ребенка является: а) мать ребенка; б) мать ребенка, отец, бабушка или дедушка; в) один из родителей либо лицо, их заменяющее.

35. Ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет может выплачиваться: а) только матери ребенка; б) матери или отцу; в) матери, отцу, бабушке, дедушке, другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком.

36. Ежемесячное пособие на ребенка выплачивается: а) до достижения ребенком возраста 16 лет (а учащимся в общеобразовательном учреждении – 18 лет); б) до достижения ребенком возраста 18 лет (а учащимся в общеобразовательном учреждении – 23 лет); в) до достижения ребенком возраста 14 лет.

37. Безработными не могут быть признаны: а) граждане, которым назначена пенсия; б) трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка; в) осужденные по решению суда к наказанию в виде лишения свободы; г) граждане, не достигшие 16-летнего возраста; д) граждане, впервые ищущие работу.

38. Получателями пособия на погребение являются: а) только супруг умершего, отец или мать; б) супруг умершего, его близкие и иные родственники; в) супруг умершего, его близкие и иные родственники, законный представитель или другое лицо, взявшее на себя обязанности и расходы по погребению умершего.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

7.4.2. Оценивание доклада

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Степень раскрытия темы:	Тема доклада раскрыта частично	Тема доклада раскрыта не полностью	Тема доклада раскрыта
Объем использованной научной литературы	Объем научной литературы не достаточный, менее 8 источников	Объем научной литературы достаточный – 8-10 источников	Объем научной литературы достаточный более 10 источников
Достоверность информации в докладе (точность, обоснованность, наличие ссылок на источники первичной информации)	Есть замечания по ссылкам на источники первичной информации	Есть некоторые неточности, но в целом информация достоверна	Достоверна. Есть ссылки на источники первичной информации

Необходимость и достаточность информации	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: 3 и более замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: не более 2 замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада
--	--	---	--

7.4.3. Оценивание выполнения контрольной работы

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Соблюдение требований к оформлению	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата
Грамотность	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль

7.4.4. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Право социального обеспечения» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Павлюченко, В. Г. Социальное страхование : учебник / В. Г. Павлюченко, А. С. Матвеева. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 480 с. — ISBN 978-5-394-02422-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/105569	Учебники	https://e.lanbook.com/book/105569
2.	Социальное страхование. Временная нетрудоспособность: правовые и экономические аспекты: учебное пособие / составители М. А. Шарафутдинов [и др.]. — Уфа: БГМУ, 2018. — 71 с. — ISBN 978-5-88185-382-2.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/15577 3

3.	Социальное страхование. Нормативная база (по состоянию на 1.08.2001 г.): нормативно-технический материал. - Харьков: Фактор, 2001. - 132 с.	нормативн о- технически й материал	3
4.	Юрьев, В. К. Социальное страхование в Российской Федерации: учебно-методическое пособие / В. К. Юрьев, К. Е. Моисеева, В. В. Соколова. — Санкт-Петербург: СПбГПМУ, 2022. — 40 с. — ISBN 978-5-907565-86-9. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебно- методичес кое пособие	https://e.lanbook.com/book/34432 4

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Павлюченко, В. Г. Социальное страхование : учебник / В. Г. Павлюченко. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 480 с. — ISBN 978-5-394-04502-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229775 (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебник	https://e.lanbook.com/book/229775 5
2.	Роик В.Д. Социальное страхование: Учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Роик. - М.: Юрайт, 2018. - 419 с.	учебник	25

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка доклада; подготовка к контрольной работе; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) выполнять все определенные программой виды работ;

- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Подготовка доклада

Требования к оформлению и содержанию доклада.

Структура доклада:

Титульный лист содержит следующие атрибуты:

- в верхней части титульного листа помещается наименование учреждения (без сокращений), в котором выполнена работа;
- в середине листа указывается тема работы;
- ниже справа - сведения об авторе работы (ФИО (полностью) с указанием курса, специальности) и руководителе (ФИО (полностью), должность);
- внизу по центру указываются место и год выполнения работы.

Титульный лист не нумеруется, но учитывается как первая страница.

Оглавление – это вторая страница работы. Здесь последовательно приводят все заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются. В содержании оглавления все названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр.» / «страница». Главы нумеруются римскими цифрами, параграфы – арабскими.

Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется его значимость и актуальность, указывается цель и задачи доклада, дается характеристика исследуемой литературы).

Основная часть (основной материал по теме; может быть поделена на разделы, каждый из которых, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего раздела).

Заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации, указываются перспективы исследования проблемы).

Список литературы. Количество источников литературы - не менее пяти. Отдельным (нумеруемым) источником считается как статья в журнале, сборнике, так и книга. Таким образом, один сборник может оказаться упомянутым в списке литературы 2 – 3 раза, если вы использовали в работе 2 – 3 статьи разных авторов из одного сборника.

Приложение (таблицы, схемы, графики, иллюстративный материал и т.д.) – необязательная часть.

Требования к оформлению текста доклада

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения.

Текст исследовательской работы печатается в редакторе Word, интервал – полуторный, шрифт Times New Roman, кегль – 14, ориентация – книжная. Отступ от левого края – 3 см, правый – 1,5 см; верхний и нижний – по 2 см; красная строка – 1 см.; выравнивание по ширине.

Затекстовые ссылки оформляются квадратными скобками, в которых указывается порядковый номер первоисточника в алфавитном списке литературы, расположенном в конце работы, а через запятую указывается номер страницы. Например [11, 35].

Заголовки печатаются по центру 16-м размером шрифта. Заголовки выделяются жирным шрифтом, подзаголовки – жирным курсивом; заголовки и подзаголовки отделяются одним отступом от общего текста сверху и снизу. После названия темы, подраздела, главы, параграфа (таблицы, рисунка) точка не ставится.

Страницы работы должны быть пронумерованы; их последовательность должна соответствовать плану работы. Нумерация начинается с 2 страницы. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом углу нижнего поля страницы. Титульный лист не нумеруется.

Каждая часть работы (введение, основная часть, заключение) печатается с нового листа, разделы основной части – как единое целое.

Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Подготовка к практическому занятию

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:
 оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;
 демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;
 использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой

Оснащение: учебная мебель (столы аудиторные, стулья, меловая доска), рабочее место преподавателя, персональные компьютеры с доступом к сети Интернет, интерактивная доска, интерактивная панель 4К с кронштейном настенным TT-7518VN (Newline). Список ПО: OpenOffice, Mozilla Firefox, doPDF, 7-zip, 1С:Предприятие 8.3. Беспроводной доступ к сети Интернет

-Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде организации

Оснащение: учебная мебель (столы аудиторные, стулья), рабочее место преподавателя, плакаты, персональные компьютеры, интерактивная система со встроенным ультракороткофокусным проектором Promethean, ноутбук, раздаточный материал, беспроводной доступ к сети «Интернет».

Список ПО: OpenOffice, Mozilla Firefox, Libre Office, doPDF, 7-zip, Free Commander, be Reader, VirtualBox, Adobe Reader, ОС Windows 8.1

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи чeskих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

(не предусмотрено при изучении дисциплины)