



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

**Кафедра специального (дефектологического) образования**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ А.Р. Ибрагимова

07 марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ И.В. Андрусева

07 марта 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.01.01 «Методика обучения русскому языку в старших классах»**

направление подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование  
профиль подготовки «Олигофренопедагогика»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.01 «Методика обучения русскому языку в старших классах» для бакалавров направления подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование. Профиль «Олигофренопедагогика» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 123.

Составитель  
рабочей программы \_\_\_\_\_ И.В. Андрусёва  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры специального (дефектологического) образования  
от 05 марта 2025 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ И.В. Андрусева  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования  
от 07 марта 2025 г., протокол № 7

Председатель УМК \_\_\_\_\_ Л.И. Аббасова  
подпись

**1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.01 «Методика обучения русскому языку в старших классах» для бакалавриата направления подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, профиль подготовки «Олигофренопедагогика».**

**2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

***Цель дисциплины (модуля):***

– вооружить студентов теоретическими знаниями и практическими навыками обучения родному языку учащихся вспомогательной школы.

***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

– Подготовить студентов к преподаванию русского языка в начальных, средних и старших классах вспомогательной школы.

– Научить студентов приемам обучения русскому языку в зависимости от возрастных особенностей учащихся с интеллектуальной недостаточностью.

– Ознакомить студентов с методиками формирования навыков чтения и письма.

**2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.В.01.01 «Методика обучения русскому языку в старших классах» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

– особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.

**Уметь:**

- определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.

#### **Владеть:**

- навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; способами принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.

### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина Б1.В.01.01 «Методика обучения русскому языку в старших классах» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль "Методики обучения старшеклассников с умственной отсталостью" учебного плана.

### **4. Объем дисциплины (модуля)**

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	прак. т.зан.	сем. зан.	ИЗ		
7	108	3	34	16		18			47	Экз (27 ч.)
Итого по ОФО	108	3	34	16		18			47	27
7	108	3	16	6		10			83	Экз (9 ч.)
Итого по ЗФО	108	3	16	6		10			83	9

**5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)**

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>Тема</b>															

Тема 1. Методика преподавания русского языка в специальной (коррекционной) школе для обучающихся с нарушениями интеллекта как наука.	10	2		2			6	18	2					16	практическое задание; доклад
Тема 2. Работа по развитию речи в старших классах специальной (коррекционной) школы.	10	2		2			6	18				2		16	практическое задание
Тема 3. Работа над текстом на уроках развития устной речи.	8	2		2			4	18	2					16	практическое задание
Тема 4. Структура и содержание работы по развитию связной письменной речи у старшеклассников с интеллектуальными нарушениями.	8	2		2			4	8				2		6	практическое задание
Тема 5. Методика работы по развитию навыков чтения старших классах.	10	2		2			6	6						6	практическое задание; доклад
Тема 6. Содержание методики чтения произведений различных жанров в старших классах специальной (коррекционной) школы.	10	2		2			6	11	1			2		8	практическое задание
Тема 7. Задачи и содержание методики обучения грамматике и правописанию в старших классах для обучающихся с интеллектуальными нарушениями.	16	2		4			10	9	1			2		6	практическое задание

Тема 8. Особенности методики работы над ошибками на каждом этапе урока.	9	2		2			5	11			2			9	практическое задание
Всего часов за 7 /7 семестр	81	16		18			47	99	6		10			83	
Форма промеж. контроля	Экзамен - 27 ч.							Экзамен - 9 ч.							
<b>Всего часов дисциплине</b>	81	16		18			47	99	6		10			83	
часов на контроль	27							9							

### 5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Методика преподавания русского языка в специальной (коррекционной) школе для обучающихся с нарушениями интеллекта как наука. <i>Основные вопросы:</i> 1. Анализ программы общеобразовательных учреждений для обучающихся с интеллектуальными нарушениями под ред. И.М. Бгажноковой (5-9 кл.) 2. Коррекционная и практическая направленность уроков русского языка в специальной (коррекционной) школе.	Акт.	2	2
2.	Тема 2. Работа по развитию речи в старших классах специальной (коррекционной) школы. <i>Основные вопросы:</i> 1. Требования, предъявляемые к речевым навыкам обучающихся. 2. Методические условия формирования речи.	Акт.	2	
3.	Тема 3. Работа над текстом на уроках развития устной речи. <i>Основные вопросы:</i> 1. Виды планов в работе по составлению 2. Работа по формированию и уточнению средств выражения межфразовых связей.	Акт.	2	2

4.	<p>Тема 4. Структура и содержание работы по развитию связной письменной речи у старшеклассников с интеллектуальными нарушениями.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Характеристика изложений и сочинений как видов работ по развитию речи обучающихся с интеллектуальными нарушениями.</p> <p>2. Особенности обучения старшеклассников с интеллектуальными нарушениями составлению деловых документов.</p>	Акт.	2	
5.	<p>Тема 5. Методика работы по развитию навыков чтения старших классов.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Цели, задачи, содержание и требования, предъявляемые к урокам литературного чтения в старших классах специальной (коррекционной) школы.</p> <p>2. Особенности и пути работы по литературоведческой пропедевтике на уроках литературного чтения в старших классах.</p>	Акт./ Интеракт.	2	
6.	<p>Тема 6. Содержание методики чтения произведений различных жанров в старших классах специальной (коррекционной) школы.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Особенности работы над произведением в старших классах специальной (коррекционной) школы.</p> <p>2. Методика работы над текстом на уроке литературного чтения в старших классах.</p>	Акт.	2	1
7.	<p>Тема 7. Задачи и содержание методики обучения грамматике и правописанию в старших классах для обучающихся с интеллектуальными нарушениями.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Акт.	2	1

	<p>1.Методика формирования грамматических понятий в старших классах</p> <p>2. Этапы работы по формированию орфографического навыка.</p> <p>3.Формирование навыка письма по правилу.</p>			
8.	<p>Тема 8. Особенности методики работы над ошибками на каждом этапе урока.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1.Методика проведения работы над ошибками.</p> <p>2. Виды упражнений, используемые для предупреждения ошибок.</p> <p>3.Использование занимательного материала при изучении русского языка в 5-9 классах. Виды наглядных пособий.</p>	Акт.	2	
<b>Итого</b>			<b>16</b>	<b>6</b>

## 5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Тема 1. Методика преподавания русского языка в специальной (коррекционной) школе для обучающихся с нарушениями интеллекта как наука.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1.Анализ программы по русскому языку в образовательных организациях для детей с нарушениями интеллекта по ред. И.М. Бгажноковой.</p>	Интеракт.	2	



	2.Коррекционная и практическая направленность уроков русского языка в образовательных организациях для детей с нарушениями интеллекта.			
2.	Тема 2. Работа по развитию речи в старших классах специальной (коррекционной) школы. <i>Основные вопросы:</i> 1.Требования, предъявляемые к речевым навыкам обучающихся.  2.Методические условия формирования речи.	Интеракт.	2	2
3.	Тема 3. Работа над текстом на уроках развития устной речи. <i>Основные вопросы:</i> 1.Виды планов в работе по составлению текста.  2. Работа по формированию и уточнению средств выражения межфразовых связей.	Интеракт.	2	
4.	Тема 4. Структура и содержание работы по развитию связной письменной речи у старшеклассников с интеллектуальными нарушениями. <i>Основные вопросы:</i> 1. Характеристика изложений и сочинений как видов работ по развитию речи обучающихся.  2. Составление деловых документов.	Акт./ Интеракт.	2	2
5.	Тема 5. Методика работы по развитию навыков чтения старших классов. <i>Основные вопросы:</i> 1. Цели,задачи,содержание и требования, предъявляемые к урокам литературного чтения в старших классах специальной (коррекционной) школы.	Акт./ Интеракт.	2	

	2. Особенности и пути работы по литературоведческой пропедевтике на уроках литературного чтения в старших классах.			
6.	<p>Тема 6. Содержание методики чтения произведений различных жанров в старших классах специальной (коррекционной) школы.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Особенности работы над произведением в старших классах специальной (коррекционной) школы.</p> <p>2. Методика работы над текстом на уроке литературного чтения в старших классах.</p>	Интеракт.	2	2
7.	<p>Тема 7. Задачи и содержание методики обучения грамматике и правописанию в старших классах для обучающихся с интеллектуальными нарушениями.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Методика формирования грамматических понятий в старших классах</p> <p>2. Этапы работы по формированию орфографического навыка.</p> <p>3. .Формирование навыка письма по правилу</p>	Интеракт.	4	2
8.	<p>Тема 8. Особенности методики работы над ошибками на каждом этапе урока.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Методика проведения работы над ошибками.</p> <p>2. Виды упражнений, используемые для предупреждения ошибок.</p> <p>3. Использование занимательного материала при изучении русского языка в 5-9 классах. Виды наглядных пособий.</p>	Интеракт.	2	2
	<b>Итого</b>			

**5.3. Темы семинарских занятий**

(не предусмотрены учебным планом)

**5.4. Перечень лабораторных работ**

(не предусмотрено учебным планом)

**5.5. Темы индивидуальных занятий**

(не предусмотрено учебным планом)

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; написание конспекта; подготовка доклада; подготовка к экзамену.

**6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)**

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	<p>Тема 1. Методика преподавания русского языка в специальной (коррекционной) школе для обучающихся с нарушениями интеллекта как наука.</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Анализ программы по русскому языку в образовательных организациях для детей с нарушениями интеллекта по ред. И.М. Бгажноковой.</p> <p>2. Коррекционная и практическая направленность уроков русского языка в образовательных организациях для детей с нарушениями интеллекта.</p>	подготовка к практическому занятию; подготовка доклада	6	16
2	<p>Тема 2. Работа по развитию речи в старших классах специальной (коррекционной) школы.</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Требования, предъявляемые к речевым навыкам обучающихся.</p>	написание конспекта	6	16

	2. Методические условия формирования речи.			
3	<p>Тема 3. Работа над текстом на уроках развития устной речи.</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Виды планов в работе по составлению текста.</p> <p>2. Работа по формированию и уточнению средств выражения межфразовых связей.</p>	подготовка к практическому занятию	4	16
4	<p>Тема 4. Структура и содержание работы по развитию связной письменной речи у старшеклассников с интеллектуальными нарушениями.</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Характеристика изложений и сочинений как видов работ по развитию речи обучающихся.</p> <p>2. Составление деловых документов.</p>	подготовка к практическому занятию	4	6
5	<p>Тема 5. Методика работы по развитию навыков чтения старших классах.</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Цели, задачи, содержание и требования, предъявляемые к урокам литературного чтения в старших классах специальной (коррекционной) школы.</p> <p>2. Особенности и пути работы по литературоведческой пропедевтике на уроках литературного чтения в старших классах.</p>	написание конспекта	6	6
6	<p>Тема 6. Содержание методики чтения произведений различных жанров в старших классах специальной (коррекционной) школы.</p> <p>Основные вопросы:</p>	написание конспекта	6	8

	1. Особенности работы над произведением в старших классах специальной (коррекционной) школы. 2. Методика работы над текстом на уроке литературного чтения в старших классах.			
7	Тема 7. Задачи и содержание методики обучения грамматике и правописанию в старших классах для обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Основные вопросы: 1. Методика формирования грамматических понятий в старших классах. 2. Этапы работы по формированию орфографического навыка. 3. Формирование навыка письма по правилу.	подготовка к практическому занятию	10	6
8	Тема 8. Особенности методики работы над ошибками на каждом этапе урока. Основные вопросы: 1. Методика проведения работы над ошибками. 2. Виды упражнений, используемые для предупреждения ошибок.	подготовка к практическому занятию	5	9
	<b>Итого</b>		<b>47</b>	<b>83</b>

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>УК-6</b>		

<b>Знать</b>	особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.	практическое задание; доклад
<b>Уметь</b>	определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.	практическое задание
<b>Владеть</b>	навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; способами принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.	экзамен

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
практическое задание	Не выполнена или выполнена с грубыми нарушениями, выводы не соответствуют цели работы.	Выполнена частично или с нарушениями, выводы не соответствуют цели.	Работа выполнена полностью, отмечаются несущественные недостатки в оформлении.	Работа выполнена полностью, оформлена по требованиям.

доклад	В докладе отмечены нарушения общих требований написания ; есть погрешности в техническом оформлении; в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада. доклад не представляет собой	Содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в целом доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклада, но есть погрешности в техническом оформлении; в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но	Содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; оформлен в соответствии с общими требованиями написания, но есть погрешности в техническом оформлении; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы,	Содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления доклада. выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал, выступающий свободно и корректно отвечает, на вопросы и замечания аудитории,
--------	---	---	---	--

экзамен	Студент не освоил обязательного минимума знаний, не способен ответить на вопросы билета даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора	В ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты существенные аспекты содержания, или экзаменуемый не смог показать необходимые умения. Студент владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов	Экзаменуемый допустил малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения.	Студент логично изложил содержание своего ответа на вопрос. Студент владеет знаниями предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы билета, подчеркивает существенное, умеет анализировать, сравнивать
---------	---	--	--	--

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1. Примерные практические задания**

1. Задачи, место и роль грамматики в системе уроков языка во вспомогательной школе.
2. Орфографический и речевой режим во вспомогательной школе.
3. Роль орфографических упражнений в формировании навыков грамотного письма.
4. Особенности, проявляющиеся у умственно отсталых детей в процессе изучения грамматики и правописания. Приведите примеры.
5. Самостоятельная работа учеников на уроке.
6. Трудности изучения грамматики и правописания умственно отсталыми детьми. Приведите примеры.



- 7.Значение изучения грамматики и правописания для общего развития учащихся.
- 8.Значение изучения грамматики и правописания для коррекции недостатков мышления и речи.
- 9.Принцип построения программы обучения русскому языку во вспомогательной школе.
- 10.Этапы формирования грамматических понятий у умственно отсталых детей.

### **7.3.2. Примерные темы для доклада**

- 1.Определение методов обучения
- Основные этапы обучения
- Методика развития устной и письменной речи
- Связная письменная речь на уроках русского языка во вспомогательной школе
- Обучение грамоте умственно отсталых школьников
- Аналитико-синтетический метод обучения грамоте во вспомогательной школе
- Характеристика добукварного периода обучения грамоте
- Букварный период
- Обучение в 5-10 классах.
- Задачи и содержание уроков чтения
- Методика обучения чтению умственно отсталых учащихся
- Особенности овладения навыком чтения умственно отсталыми учащимися.
- Работа с художественным текстом
- Методика работы по чтению произведений различных жанров. Чтение сказок
- Чтение рассказов

### **7.3.3. Вопросы к экзамену**

- 1.Русский язык как учебный предмет в специальной (коррекционной) школе.
- 2.Особенности развития связной устной речи в старших классах специальной (коррекционной) школы.
- 3.Словесные и практические методы обучения чтению.
- 4.Виды орфографических упражнений в специальной (коррекционной) школе.

5. Виды грамматических упражнений в специальной (коррекционной) школе.
6. Реализация основных дидактических принципов на уроках русского языка
7. Дидактические игры на уроках русского языка в специальной (коррекционной) школе.
8. Методические принципы обучения умственно отсталых школьников русскому языку
9. Методика работы с рассказом в старших классах.
10. Характеристика речевого развития умственно отсталых старшеклассников.
  
11. Задачи и пути развития речи умственно отсталых школьников
12. Содержание работы по развитию связной письменной речи у старшеклассников с интеллектуальными нарушениями.
13. Методика работы со стихотворением на уроках литературного чтения.
14. Методика работы с басней на уроках литературного чтения.
15. Методика работы со сказкой на уроках литературного чтения.
16. Особенности работы на изложении в старших классах специальной (коррекционной) школы.
17. Этапы работы по формированию орфографического навыка.
18. Формирование навыка письма по правилу.
19. Виды упражнений, используемые для предупреждения ошибок.
20. Использование занимательного материала при изучении русского языка в 5-9 классах.
21. Виды наглядных пособий на уроках русского языка в старших классах.
22. Методика формирования грамматических понятий в старших классах.
23. Методика работы над текстом на уроке литературного чтения в старших классах.
24. Цели, задачи, содержание и требования, предъявляемые к урокам литературного чтения в старших классах специальной (коррекционной) школы.
25. Особенности и пути работы по литературоведческой пропедевтике на уроках литературного чтения в старших классах.
26. Методика работы по составлению деловых документов.
27. Задачи и содержание уроков чтения
28. Обучение фонетически правильному письму в специальной (коррекционной) школе.
29. Методы и приемы совершенствования навыков чтения в старших классах специальной (коррекционной) школы.

- 30.Формирование орфографических навыков в специальной (коррекционной) школе.
- 31.Методика чтения произведений различных жанров во вспомогательной школе
- 32.Система упражнений по формированию навыка фонетически правильного письма
- 33.Виды чтения в специальной (коррекционной) школе.
- 34.Методика формирования грамматических понятий в старших классах
- 35.Особенности организации и проведения внеклассного чтения в специальной (коррекционной) школе для обучающихся с интеллектуальными нарушениями.
- 36.Особенности усвоения грамматики и правописания умственно отсталыми учащимися
- 37.Дифференциация учащихся по возможностям их обучения правилам правописания
- 38.Этапы обучения грамматике и правописанию. Задачи и содержание каждого этапа
- 39.Система изучения правил правописания в специальной (коррекционной) школе.
- 40.Основные положения системы практических грамматических упражнений в старших классах специальной (коррекционной) школы.
- 41.Изучение правил правописания, определяемых произношением
- 42.Характеристика изложений и сочинений как видов работ по развитию речи обучающихся с интеллектуальными нарушениями.
- 43.Виды планов в работе по составлению текста.
- 44.Работа по формированию и уточнению средств выражения межфразовых связей.
- 45.Методика формирования грамматических понятий в старших классах
- 46.Изучение морфологических написаний в специальной (коррекционной) школе.
- 47.Этапы обучения грамматике и правописанию. Задачи и содержание каждого этапа
- 48.Методика работы над словом и предложением.
- 49.Виды грамматических и орфографических упражнений
- 50.Методика чтения произведений различных жанров в специальной (коррекционной) школе.
- 51.Типы уроков русского языка.
- 52.Виды чтения в специальной (коррекционной) школе.
- 53.Задачи и содержание уроков чтения в специальной (коррекционной) школе.

54.Методика проведения работы над ошибками.

55.Особенности формирования навыка письма по правилу

56.Методы и приемы развития навыка беглого чтения в старших классах специальной (коррекционной) школы для обучающихся с нарушениями интеллекта.

57.Методика работы по чтению произведений различных жанров. Чтение рассказов,басен, стихотворений.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

##### **7.4.1. Оценивание практического задания**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

##### **7.4.2. Оценивание доклада**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Степень раскрытия темы:	Тема доклада раскрыта частично	Тема доклада раскрыта не полностью	Тема доклада раскрыта
Объем использованной научной литературы	Объем научной литературы не достаточный, менее 8 источников	Объем научной литературы достаточный – 8-10 источников	Объем научной литературы достаточный более 10 источников

Достоверность информации в докладе (точность, обоснованность, наличие ссылок на источники первичной информации)	Есть замечания по ссылкам на источники первичной информации	Есть некоторые неточности, но в целом информация достоверна	Достоверна. Есть ссылки на источники первичной информации
Необходимость и достаточность информации	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: 3 и более замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: не более 2 замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада

### 7.4.3. Оценивание экзамена

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

### 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Методика обучения русскому языку в старших классах» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший не менее 60 % учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

### ***Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента***

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для экзамена
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **Основная литература.**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Лекант П.А. Современный русский язык. Синтаксис: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по спец. "Филология" и напр. подгот. "Филология" / П. А. Лекант ; рец.: Т. В. Маркелова, Т. С. Моница. - М.: Академия, 2010. - 256 с.	учебное пособие	10
2.	Методика обучения русскому языку: учебно-методическое пособие / составитель И. В. Гаврилова. — Чебоксары: ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, 2021. — 124 с.	учебно-методическое пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/19220">https://e.lanbook.com/book/19220</a> 0

3.	Федосюк М.Ю. Синтаксис современного русского языка: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по напр. 050100 "Педагогическое образование" и спец. 050301 "Русский язык и литература" / М. Ю. Федосюк ; рец.: Е. Н. Ремчукова, Б. И. Фоминых. - М.: Инфра-М, 2014. - 245 с.	учебное пособие	10
4.	Кузнецова, Н. В. Оценочные средства по методике обучения русскому языку и литературному чтению (раздел «Методика обучения грамоте») : учебно-методическое пособие / Н. В. Кузнецова ; составитель Н. В. Кузнецова. — Саранск : МГПУ им. М.Е. Евсевьева, 2021. — 64 с. — ISBN 978-5-8156-1256-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/258905">https://e.lanbook.com/book/258905</a> (дата обращения: 31.08.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебно-методическое пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/258905">https://e.lanbook.com/book/258905</a> 5

### Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод. пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Гайбарян, О. Е. Русский язык: орфограммы и пунктограммы : справочник / О. Е. Гайбарян, А. В. Кузнецова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. — 189 с. — ISBN 978-5-222-19566-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/70260">https://e.lanbook.com/book/70260</a> (дата обращения: 18.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Справочники	<a href="https://e.lanbook.com/book/70260">https://e.lanbook.com/book/70260</a>
2.	Смолякова Н.М. Русский язык: Пунктуация (знаки препинания) и развитие речи: самоучитель для уч-ся 3-10 кл. сред. школ / Н. М. Смолякова. - М.: Дашков и Ко, 2012. - 304 с.	самоучитель	20
3.	Методика обучения русскому языку и литературному чтению: учебник для студ. образоват. учр-ий СПО / Т. И. Зиновьева [и др.] ; ред. Т. И. Зиновьева ; рец.: Н. Ю. Штрекер, З. И. Курцева. - М.: Юрайт, 2017. - 470 с.	учебник	30

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

### **Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров**

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; написание конспекта; подготовка доклада; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.



Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

## Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

## Написание конспекта

Конспект (от лат. conspectus — обзор, изложение) — 1) письменный текст, систематически, кратко, логично и связно передающий содержание основного источника информации (статьи, книги, лекции и др.); 2) синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы.

Виды конспектов:

- плановый конспект (план-конспект) — конспект на основе сформированного плана, состоящего из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов, соответствующих определенным частям источника информации;
- текстуальный конспект — подробная форма изложения, основанная на выписках из текста-источника и его цитировании (с логическими связями);
- произвольный конспект — конспект, включающий несколько способов работы над материалом (выписки, цитирование, план и др.);
- схематический конспект (контекст-схема) — конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ;

- тематический конспект — разработка и освещение в конспективной форме определенного вопроса, темы;
- опорный конспект (введен В. Ф. Шаталовым) — конспект, в котором содержание источника информации закодировано с помощью графических символов, рисунков, цифр, ключевых слов и др.;
- сводный конспект — обработка нескольких текстов с целью их сопоставления, сравнения и сведения к единой конструкции;
- выборочный конспект — выбор из текста информации на определенную тему.

Формы конспектирования:

- план (простой, сложный) — форма конспектирования, которая включает анализ структуры текста, обобщение, выделение логики развития событий и их сути;
- выписки — простейшая форма конспектирования, почти дословно воспроизводящая текст;
- тезисы — форма конспектирования, которая представляет собой выводы, сделанные на основе прочитанного. Выделяют простые и сложные тезисы (кроме основных положений, включают также второстепенные);
- цитирование — дословная выписка, которая используется, когда передать мысль автора своими словами невозможно.

Выполнение задания:

- 1) определить цель составления конспекта;
- 2) записать название текста или его части;
- 3) записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
- 4) выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
- 5) выделить основные положения текста;
- 6) выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
- 7) последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
- 8) включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
- 9) использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, ручки разного цвета);
- 10) соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

Планируемые результаты самостоятельной работы:

- способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач;

— способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

### Подготовка доклада

Требования к оформлению и содержанию доклада.

Структура доклада:

**Титульный лист** содержит следующие атрибуты:

- в верхней части титульного листа помещается наименование учреждения (без сокращений), в котором выполнена работа;
- в середине листа указывается тема работы;
- ниже справа - сведения об авторе работы (ФИО (полностью) с указанием курса, специальности) и руководителе (ФИО (полностью), должность);
- внизу по центру указываются место и год выполнения работы.

Титульный лист не нумеруется, но учитывается как первая страница.

**Оглавление** – это вторая страница работы. Здесь последовательно приводят все заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются. В содержании оглавления все названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр.» / «страница». Главы нумеруются римскими цифрами, параграфы – арабскими.

**Введение** (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется его значимость и актуальность, указывается цель и задачи доклада, дается характеристика исследуемой литературы).

**Основная часть** (основной материал по теме; может быть поделена на разделы, каждый из которых, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего раздела).

**Заключение** (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации, указываются перспективы исследования проблемы).

**Список литературы.** Количество источников литературы - не менее пяти. Отдельным (нумеруемым) источником считается как статья в журнале, сборнике, так и книга. Таким образом, один сборник может оказаться упомянутым в списке литературы 2 – 3 раза, если вы использовали в работе 2 – 3 статьи разных авторов из одного сборника.

**Приложение** (таблицы, схемы, графики, иллюстративный материал и т.д.) – необязательная часть.

Требования к оформлению текста доклада

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения.

Текст исследовательской работы печатается в редакторе Word, интервал – полуторный, шрифт Times New Roman, кегль – 14, ориентация – книжная. Отступ от левого края – 3 см, правый – 1,5 см; верхний и нижний – по 2 см; красная строка – 1 см.; выравнивание по ширине.

Затекстовые ссылки оформляются квадратными скобками, в которых указывается порядковый номер первоисточника в алфавитном списке литературы, расположенном в конце работы, а через запятую указывается номер страницы. Например [11, 35].

Заголовки печатаются по центру 16-м размером шрифта. Заголовки выделяются жирным шрифтом, подзаголовки – жирным курсивом; заголовки и подзаголовки отделяются одним отступом от общего текста сверху и снизу. После названия темы, подраздела, главы, параграфа (таблицы, рисунка) точка не ставится.

Страницы работы должны быть пронумерованы; их последовательность должна соответствовать плану работы. Нумерация начинается с 2 страницы. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом углу нижнего поля страницы. Титульный лист не нумеруется.

Каждая часть работы (введение, основная часть, заключение) печатается с нового листа, разделы основной части – как единое целое.

Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

### **Подготовка к практическому занятию**

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

### **Подготовка к экзамену**

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях: оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>по

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:

<https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

-доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки);

-проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы

-раздаточный материал для проведения групповой работы;

-методические материалы к практическим занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации);

## **13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи чeskих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

#### 14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

Вид занятия (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, индивидуальное занятие и др.)	Тема	Кол-во часов
--	------	--------------