



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра психологии

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 Г.Ш. Ниметулаева

«30» 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 Л.В. Жихарева

«30» 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05.03 «Психология профессионального образования»

направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
профиль подготовки «Машиностроение и материалобработка», профилизация
«Безопасность технологических процессов и производств»

факультет инженерно-технологический

Симферополь, 2021

Рабочая программа дисциплины Б1.О.05.03 «Психология профессионального образования» для бакалавров направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям). Профиль «Машиностроение и материалобработка», профилизация «Безопасность технологических процессов и производств» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 124.


Составитель
рабочей программы


подпись

Т.В. Юдеева, доц.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры психологии
от 09.06. 20 21 г., протокол № 16

Заведующий кафедрой


подпись

Л.В. Жихарева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК инженерно-технологического факультета

от 30.08. 20 21 г., протокол № 1

Председатель УМК


подпись

С.А. Феватов

1.Рабочая программа дисциплины Б1.О.05.03 «Психология профессионального образования» для бакалавриата направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль подготовки «Машиностроение и материалобработка», профилизация «Безопасность технологических процессов и производств».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– развитие способности у студентов к самоорганизации, проектированию, реализации и рефлексии педагогической деятельности в вузе

Учебные задачи дисциплины (модуля):

– развитие у студентов рефлексивной культуры;
– овладение ими современными информационными технологиями, ориентированными на возникновение у обучаемых техники рефлексии, понимания, коммуникации

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.О.05.03 «Психология профессионального образования» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3 - Способен решать задачи воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности по программам СПО и (или) ДПП

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– психологические основы мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности;
– закономерности процессов воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и (или) ДПО.

Уметь:

– создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы;
– привлекать обучающихся к целеполаганию, активной пробе своих сил в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю;

- организовывать проведение конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и мероприятий (в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля));
- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конференциях. Выставках, конкурсах профессионального мастерства, иных конкурсах и мероприятиях в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

Владеть:

- методами воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и (или) ДПО;
- методикой руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО и (или) ДПП.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.О.05.03 «Психология профессионального образования» относится к дисциплинам обязательной части и входит в модуль "Профессионально-педагогический" учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	практ. зан.	сем. зан.	ИЗ		
3	108	3	36	24		12			45	Экз (27 ч.)
Итого по ОФО	108	3	36	24		12			45	27
3	2		2	2						
4	106	3	8	4		4			89	Экз К (9 ч.)
Итого по ЗФО	108	3	10	6		4			89	9

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов				Форма текущего контроля
	очная форма		заочная форма		
	всего	в том, числе	всего	в том, числе	

1	Вс	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	Вс	л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	16
		3	4	5	6	7	8		9	10	11	12	13	14	
Тема															
Тема 1. Обзорная характеристика психологии профессионализма.	27	8		4			15	31	2					29	контрольная работа
Тема 2. Развитие человека как субъекта труда. Трудовая мотивация	27	8		4			15	34	2		2			30	контрольная работа
Тема 3. Психология профессиональной работоспособности. Психология группового субъекта	27	8		4			15	34	2		2			30	контрольная работа
Всего часов за 3 /4 семестр	81	24		12			45	99	6		4			89	
Форма промеж. контроля	Экзамен - 27 ч.						Экзамен - 9 ч.								
Всего часов дисциплине	81	24		12			45	99	6		4			89	
часов на контроль	27						9								

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Обзорная характеристика психологии профессионализма. <i>Основные вопросы:</i> Трудовой процесс и его компоненты. Труд как объект комплексного исследования, психологические признаки труда. Структура трудовой деятельности, классификация видов труда	Акт.	8	2
2.	Тема 2. Развитие человека как субъекта труда. Трудовая мотивация <i>Основные вопросы:</i>	Акт.	8	2

	<p>Субъект профессиональной деятельности и его структура, основные свойства. Психология профессионального самоопределения.</p> <p>Профпригодность.</p> <p>Профессионально важные свойства, общие и специальные способности. Индивидуальный стиль деятельности, механизм его формирования.</p> <p>Профессиональное становление: психологические критерии, периодизация и стратегии. Психология профессиональных достижений и успешности.</p>			
3.	<p>Тема 3. Психология профессиональной работоспособности. Психология группового субъекта</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Теоретические основы управления деятельностью на основе тайм-менеджмента.</p> <p>Методика целеполагания.</p> <p>Планирование собственной деятельности, определение приоритетов. Теоретические основы и методы принятия решений.</p> <p>Технологии и инструменты тайм-менеджмента.</p> <p>Самоконтроль, самооценка и коррекция разных параметров деятельности.</p> <p>Методики саморегуляции протекания основных психологических функций в различных условиях деятельности. Профилактика стрессов</p> <p>Психологические основы управления группой.</p>	Акт.	8	2
	Итого		24	6

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Тема 1. Обзорная характеристика психологии профессионализма.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Интеракт.	4	

	<p>Труд как объект комплексного исследования, психологические признаки труда.</p> <p>Структура трудовой деятельности, классификация видов труда.</p> <p>Психология профессий, психологическое профессиоведение.</p> <p>Метод профессиографии, составления профессиограмм и психо-грамм</p>			
2.	<p>Тема 2. Развитие человека как субъекта труда.</p> <p>Трудовая мотивация</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Субъект профессиональной деятельности и его структура, основные свойства. Психология профессионального самоопределения.</p> <p>Профпригодность. Профессионально важные свойства, общие и специальные способности.</p> <p>Индивидуальный стиль деятельности, механизм его формирования.</p> <p>Профессиональное становление: психологические критерии, периодизация и стратегии. Психология профессиональных</p> <p>Акмеологическое обеспечение личностно-профессионального развития человека.</p> <p>Теоретические основы саморазвития, самореализации личности.</p> <p>Механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития.</p>	Интеракт.	4	2
3.	<p>Тема 3. Психология профессиональной работоспособности. Психология группового субъекта</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Теоретические основы управления деятельностью на основе тайм-менеджмента.</p> <p>Методика целеполагания. Планирование собственной деятельности, определение приоритетов.</p> <p>Теоретические основы и методы принятия решений. Технологии и инструменты тайм-менеджмента. Самоконтроль, самооценка и коррекция разных параметров деятельности.</p>	Интеракт.	4	2

Методики саморегуляции протекания основных психологических функций в различных условиях деятельности. Профилактика стрессов. Психологические основы управления группой.. Психологический климат в группе. Конфликты, причины, предупреждение и разрешение.			
Итого		12	4

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к контрольной работе; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; выполнение контрольной работы; подготовка к экзамену.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема 1. Обзорная характеристика психологии профессионализма. Основные вопросы: Психология профессий, психологическое профессиоведение. Метод профессиографии, составления профессиограмм и психограмм	подготовка к контрольной работе; выполнение контрольной работы	15	29
2	Тема 2. Развитие человека как субъекта труда. Трудовая моти-вация Основные вопросы:	подготовка к контрольной работе; выполнение ..	15	30

	<p>Акмеологическое обеспечение личностно-профессионального развития человека. Теоретические основы саморазвития, самореализации личности. Механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития.</p> <p>Мотивация персонала, инструменты и методы мотивации. Планирование, организация и координация индиви-дуальной и коллективной деятельности для решения профессиональных задач</p>	<p>контрольной работы; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля</p>		
3	<p>Тема 3. Психология профессио-нальной работоспособности. Психология группового субъекта</p> <p>Основные вопросы: Психологический климат в группе. Конфликты, причины, предупреждение и разрешение. Признаки, характеризующую команду и подходы к формированию команды.</p> <p>Оценка профессиональных компетенций и опыта членов команды. Правила и условия эффективности командной работы, групповой подход к принятию решений</p>	<p>подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; подготовка к контрольной работе; выполнение контрольной работы</p>	15	30
	Итого		45	89

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
ПК-3		
Знать	<p>психологические основы мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности; закономерности процессов воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и (или) ДПО.</p>	<p>контрольная работа</p>

Уметь	создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы; привлекать обучающихся к целеполаганию, активной пробы своих сил в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю; организовывать проведение конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и мероприятий (в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)); осуществлять подготовку обучающихся к участию в конференциях. Выставках, конкурсах профессионального мастерства, иных конкурсах и мероприятиях в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).	ответы на вопросы для самоконтроля
Владеть	методами воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и (или) ДПО; методикой руководства учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной деятельностью обучающихся по программам СПО и (или) ДПП.	экзамен

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
контрольная работа	Выполнено правильно менее 30% теоретической части, практическая часть или не сделана или выполнена менее 30%	Выполнено не менее 50% теоретической части и практических заданий (или полностью сделано практическое задание)	Выполнено 51 - 80% теор, части, практическое задание сделано полностью с несущественным и замечаниями	Выполнено более 80% теоретической части, практическое задание выполнено без замечаний

ответы на вопросы для самоконтроля	Не раскрыт полностью ни один теор. вопрос, практическое задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	Теор. вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена. Практическое задание выполнено, но с замечаниями: намечен ход выполнения, однако не полностью раскрыты возможности выполнения	Работа выполнена с несущественным и замечаниями	Работа выполнена полностью, оформлена по требованиям.
экзамен	Не раскрыт полностью ни один теор. вопрос, практическое задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	Теор. вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена. Практическое задание выполнено, но с замечаниями: намечен ход выполнения, однако не полностью раскрыты возможности выполнения	Работа выполнена с несущественным и замечаниями	Работа выполнена полностью, оформлена по требованиям.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные задания для контрольной работы

- 1.Профилактика стрессов в профессиональной деятельности.
- 2.Психологические основы управления группой.
- 3.Мотивация персонала, инструменты и методы мотивации.
- 4.Индивидуальный стиль деятельности, механизм его формирования.
- 5.Психология профессиональных достижений и успешности
- 6.Акмеологическое обеспечение личностно-профессионального развития человека.

7. Самоконтроль, самооценка и коррекция разных параметров деятельности.
8. Планирование, организация и координация индивидуальной и коллективной деятельности для решения профессиональных задач.
9. Психологический климат в группе. Конфликты, причины, предупреждение и разрешение.
10. Механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития.

7.3.3. Вопросы к экзамену

1. Труд как объект комплексного исследования, психологические признаки труда.
2. Структура трудовой деятельности, классификация видов труда.
3. Психология профессий, психологическое профессиоведение.
4. Метод профессиографии, составления профессиограмм и психограмм.
5. Субъект профессиональной деятельности и его структура, основные свойства. Психология профессионального самоопределения.
6. Профпригодность.
7. Профессионально важные свойства, общие и специальные способности.
8. Индивидуальный стиль деятельности, механизм его формирования.
9. Профессиональное становление: психологические критерии, периодизация и стратегии.
10. Психология профессиональных достижений и успешности.
11. Акмеологическое обеспечение личностно-профессионального развития человека.
12. Теоретические основы саморазвития, самореализации личности.
13. Механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития.
14. Теоретические основы управления деятельностью на основе тайм-менеджмента.
15. Методика целеполагания.
16. Планирование собственной деятельности, определение приоритетов.
17. Теоретические основы и методы принятия решений.
18. Технологии и инструменты тайм-менеджмента.
19. Самоконтроль, самооценка и коррекция разных параметров деятельности.
20. Методики саморегуляции протекания основных психологических функций в различных условиях деятельности.
21. Профилактика стрессов в профессиональной деятельности.
22. Психологические основы управления группой.
23. Мотивация персонала, инструменты и методы мотивации.

24. Планирование, организация и координация индивидуальной и коллективной деятельности для решения профессиональных задач.
25. Психологический климат в группе. Конфликты, причины, предупреждение и разрешение.
26. Признаки, характеризующую команду и подходы к формированию команды. Оценка профессиональных компетенций и опыта членов команды.
27. Правила и условия эффективности командной работы, групповой подход к принятию решений
28. Групповая динамика. Особенности внутригрупповых процессов и их влияние на эффективность деятельности группы.
29. Взаимодействие личности и группы. Конструктивное и деструктивное развитие отношений.
30. Руководство и лидерство: сходство и различие; влияние на поведение сотрудников.
31. Психологический климат. Его компоненты. Факторы, влияющие на формирование организационного климата. Оптимальный и неоптимальный климат.
32. Межличностные и организационные конфликты. Причины и профилактика конфликтов в организации.
33. Модели и типы конфликтов в организации. Динамика конфликта.
34. Групповое принятие решений в организации.
35. Неформальное общение в организации.
36. Правила построения эффективных коммуникаций.
37. Организация как функция управления. Проблемы и принципы делегирования.

38. Содержательные теории мотивации.
39. Общая характеристика процессуальных теорий мотивации.
40. Психологические основы стимулирования труда в организации.
41. Неэкономические методы стимулирования труда.
42. Власть и политика в организации.
43. Формы и виды власти в организациях.
44. Психологические характеристики групп в организациях.
45. Лидерство и руководство в организациях.
46. Статус и роль индивида в группе. Ролевой конфликт.
47. Развитие групп. Команды в организациях.
48. Поведение индивида в организации. Основные проблемы.
49. Индивидуальные особенности как фактор организационного поведения.
50. Социализация в организации.
51. Удовлетворенность работой: понятие, факторы, измерение.
52. Организационная культура: понятие, методы формирования.
53. Организационный и психологический климат.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание выполнения контрольной работы

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Соблюдение требований к оформлению	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата
Грамотность	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль

7.4.2. Оценивание ответов на вопросы для самоконтроля

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий

Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Соблюдение требований к оформлению письменных текстов при письменном опросе	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев.

7.4.3. Оценивание экзамена

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно

Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Психология профессионального образования» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший все учебные поручения строгой отчетности (контрольная работа) и не менее 60 % иных учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для экзамена
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.

1.	Бодров В.А. Психология профессиональной пригодности. ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019 г.	учебное пособие	http://www.iprblookshop.ru/88205
2.	Зенкова Т.М. Психология профессионального образования. Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019 г.	практикум	http://www.iprblookshop.ru/85827
3.	Мактамкулова Г.А., Бунькова И.П. Психология профессиональной деятельности. Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018 г.	лекции	http://www.iprblookshop.ru/83187

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Човдырова Г.С., Кубышко В.Л., Клименко С.К., Клименко Т.С., Эриашвили Н.Д., Борисенко В.В. Психология профессионального общения оперативных сотрудников полиции с гражданами. ЮНИТИ-ДАНА, 2015 г.	учебное пособие	http://www.iprblookshop.ru/66240
2.	Зеер Э.Ф. Психология профессий. Академический Проект, Фонд «Мир», 2015 г.	учебное пособие	http://www.iprblookshop.ru/36853
3.	Психология профессиональной деятельности : учебное пособие. - Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2011. - 168 с.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/49592

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
<http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL:
<http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым
«Крымская республиканская универсальная научная библиотека»
<http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к контрольной работе; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; выполнение контрольной работы; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение контрольной работы;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятым терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Подготовка ответов на вопросы для самоконтроля

Вопросы для самоконтроля предполагают возможность просмотреть теоретический материал и проработать ошибки, допущенные при ответах на данные вопросы. Они предназначены для получения обучающимся адекватной оценки своих знаний. Для каждого раздела рекомендуется 10–15 вопросов.

Наиболее рациональным при самостоятельной работе над учебным материалом является следующий порядок действий.

1. Внимательно прочитать вопросы для самоконтроля, чтобы заранее знать, на какие моменты следует обратить особое внимание при последующей работе с пособиями.
2. Прочитать источник (источники), стремясь найти ответы на вопросы для самоконтроля и выписывая определения терминов в терминологический словарь (руководствуясь рекомендациями соответствующего раздела). При работе с источником следует также обратить внимание на интерпретацию примеров автором.
3. Последовательно ответить на вопросы для самоконтроля, по возможности не обращаясь к пособию.
4. Выполнить, по возможности, практические задания по теме.
5. Повторно вдумчиво перечитать в тексте пособий места со сведениями по вопросам, на которые Вам не удалось ответить, и попытаться выполнить нерешенные задания.
6. Составить список вопросов, которые Вы намереваетесь задать преподавателю на консультации.

Подготовка к экзамену

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.

– Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>по

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) (должен быть приложен график занятости компьютерного класса);

-проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы

-раздаточный материал для проведения групповой работы;

-методические материалы к практическим занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации);