

Государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический
университет»



УТВЕРЖДЕНО

Ректор

Ф. Якубов

МП.

«10» апреля 2015 г.

Государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический
университет»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Первичной профсоюзной
организации

Т.Ш. Ибрагимов

МП.

«10» апреля 2015 г.

Председатель первичной профсоюзной
организации обучающихся

М.С. Джиляджи

«10» апреля 2015 г.

М.П.

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Права и обязанности обучающихся	3
3. Права и обязанности Университета	5
4. Поощрения за успехи в учебе	6
5. Ответственность за нарушение учебной дисциплины	7
6. Учебная и исполнительская дисциплина.....	7
7. Обеспечение порядка и режима.....	8
8. Заключительные положения	9

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила внутреннего распорядка обучающихся в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Крымский инженерно-педагогический университет» (далее - Правила внутреннего распорядка обучающихся) регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся и администрации (далее - Университет), применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, учебный порядок, порядок в помещениях и на территории Университета. Правила внутреннего распорядка должны способствовать соблюдению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, улучшению качества учебного процесса.

2. Правила внутреннего распорядка разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.12 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Университета.

3. Соблюдение настоящих Правил внутреннего распорядка являются обязательным для всех лиц, обучающихся в Университете.

4. Основные термины и определения:

обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

образование - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенного объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Обучающиеся в Университете имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- выбирать дополнительные (необязательные для данного направления подготовки или специальности) и элективные курсы, предлагаемые соответствующими факультетом и кафедрой;
- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. Указанное право может быть ограничено условиями договора,

заключенного между обучающимся Университета и юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;

- осваивать, помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям), другие учебные дисциплины, преподаваемые в Университете, через дополнительные платные образовательные услуги по личному заявлению и договору между обучающимся и Университетом, а также преподаваемые в других высших учебных заведениях;

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Университета, в том числе через общественные организации и органы управления Университета;

- пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений Университета;

- принимать участие в научно-исследовательской работе, конференциях, симпозиумах и иных мероприятиях, проводимых Университетом;

- представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Университета;

- использовать льготы социального характера, предоставляемые обучающимся в соответствии с действующим законодательством;

- переходить с обучения на платной основе на обучение за счет средств бюджета;

- на восстановление в Университете в установленном порядке;

- получать от администрации Университета информацию о положении в сфере занятости населения Российской Федерации;

- избирать и быть избранными в общественные объединения обучающихся, функционирующих в Университете;

- получать стипендию и другие социальные выплаты, согласно действующего законодательства Российской Федерации.

Обучающиеся обязаны:

- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности;

- посещать все обязательные учебные занятия, включая консультации, и выполнять в срок все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами;

- выполнять требования Устава Университета, соблюдать Правила внутреннего распорядка обучающихся, Правила пожарной безопасности;

- проходить промежуточную и итоговую аттестацию знаний в установленный срок в соответствии с учебными планами и программами и Уставом Университета. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану проходят аттестацию по индивидуальному графику, утверждаемому деканами факультетов (руководителями иных подразделений) Университета;

- при неявке на обязательные для посещения учебные занятия ставить в известность об этом администрацию факультета (иного структурного подразделения) Университета и в первый день явки представлять документы установленного образца (медицинские справки, повестки, объяснительные и т.п.), объясняющие причины отсутствия;

- быть дисциплинированными и опрятными, соблюдать культуру речи и поведения;

- бережно и аккуратно относиться к имуществу Университета (инвентарь, учебные пособия, книги, приборы и т. д.), а также имуществу третьих лиц, за которое Университет несет ответственность. Обучающимся запрещается без разрешения администрации

Университета выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений. В случае причинения ущерба имуществу Университета обучающийся обязан возместить его в соответствии с гражданским законодательством;

- обучающиеся Университета обязаны соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности, выполнять требования нормативных актов в отношении использования вычислительной техники, средств связи, вычислительных сетей, электронной и другой информации, информационных технологий и требования по защите информации;

- обучающиеся обязаны соблюдать установленный в Университете пропускной режим, в том числе не передавать свой пропуск (удостоверение) другим лицам и не пользоваться пропуском (удостоверением), выданным другому лицу;

- дополнительные права и обязанности лиц, проживающих в общежитиях, устанавливаются жилищным законодательством, правилами проживания в студенческих общежитиях и договорами найма.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

Университет в лице Ректора и других должностных лиц имеет право:

- реализовывать образовательные программы в соответствии с полученными лицензиями;

- самостоятельно разрабатывать и утверждать правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, установленному Министерством образования и науки Российской Федерации;

- осуществлять сверх установленных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся подготовку специалистов соответствующего уровня образования с оплатой стоимости обучения, оказывать платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;

- вести переговоры и заключать договоры (соглашения) с представительными органами обучающихся;

- поощрять обучающихся за успехи в учебе;

- требовать от обучающихся исполнения ими обязанностей, бережного отношения к имуществу Университета, соблюдения ими Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил пожарной безопасности, Правил проживания в общежитии, приказов Ректора и других локальных нормативных актов Университета;

- привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством РФ, Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка и другими нормативными документами Университета по согласованию с представительными органами обучающихся;

- принимать локальные нормативные акты Университета.

Университет обязан:

- соблюдать условия соглашений между администрацией и выборными представительными органами обучающихся;

- соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности, обеспечить безопасные условия для обучения, исправное состояние оборудования;
- организовывать воспитательную работу с обучающимися, создавать условия для проведения культурно-воспитательной работы, занятий физической культурой и творчеством;
- своевременно рассматривать и внедрять предложения общественных организаций обучающихся, направленные на улучшение работы Университета, поддерживать и поощрять лучших студентов, аспирантов и других обучающихся;
- обеспечивать строгое соблюдение дисциплины, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины;
- принимать необходимые меры по профилактике травматизма, постоянно контролировать знание и соблюдение обучающимися всех требований инструкций по охране труда, пожарной безопасности, санитарии и Правил внутреннего распорядка обучающихся в Университете;
- обеспечивать исправное содержание помещений, освещения, вентиляции, оборудования, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды обучающихся Университета;
- всемерно поддерживать и развивать инициативу и активность обучающихся, обеспечивать их участие в управлении Университетом, в полной мере используя собрания, конференции и различные формы общественной деятельности;
- внимательно относиться к нуждам и запросам обучающихся Университета, способствовать улучшению условий их проживания в общежитиях по договору найма, а также создавать необходимые условия для организаций общественного питания, контролировать их работу в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся;
- обеспечивать защиту персональных данных обучающихся от неправомерного их использования или утраты;
- доводить до обучающихся требования настоящих Правил, Правил охраны труда, производственной санитарии, гигиены труда, противопожарной безопасности и защиты информации, а также регулярно контролировать знания и соблюдение ими этих требований.
- создавать условия для культурно-эстетического воспитания, занятий физической культурой, спортом и художественным творчеством обучающихся Университета;
- обеспечивать возможность повышения профессиональной квалификации обучающихся.

ПООЩЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ

1. За хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Университета для обучающихся устанавливаются меры поощрения:
 - а) объявление благодарности;
 - б) награждение грамотами;
 - в) награждение ценными подарками;
 - г) награждение премиями;
 - д) назначение именных стипендий.
2. Поощрения объявляются приказом Ректора по согласованию с профкомом студентов и доводятся до сведения самих обучающихся, групп, кафедр и факультета. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

За нарушение учебной дисциплины, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил пожарной безопасности, Правил проживания в общежитиях, иных локальных нормативных актов Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из Университета.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося (болезнь, каникулы, академический отпуск, отпуск по беременности и родам или отпуск по уходу за ребенком), а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета, но не более семи учебных дней со дня представления ректору Университета мотивированного мнения указанных органов в письменной форме.

До применения меры дисциплинарного взыскания от обучающегося Университет должен затребовать письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Ректор Университета, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, ходатайству представительных органов обучающихся.

УЧЕБНАЯ И ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ ДИСЦИПЛИНА

1. В Университете устанавливается пятидневная учебная неделя.
2. Время начала занятий и расписание занятий обучающихся устанавливаются приказом Ректора. Для других категорий обучающихся время начала и расписание занятий устанавливаются руководителями основных учебных структурных подразделений Университета.

3. Учебные занятия Университета проводятся по расписанию и в соответствии с учебными планами и программами.

Учебное расписание составляется на семестр и вывешивается не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала каждого семестра.

4. Продолжительность академического часа составляет 45 минут. Одно занятие включает, как правило, два академических часа. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее 10 мин. Время начала учебных занятий - 8.00 (первая смена) и 13.10 (вторая смена).

5. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий и выполнением индивидуальных планов учебно-методической и научно-исследовательской работы осуществляется заведующими кафедрами, деканами факультетов, учебно-методическим

управлением университета. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается.

6. Запрещается прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудиторий во время их проведения.

7. Для проведения практических занятий в аудиториях, лабораториях, учебных мастерских курс делится на группы или подгруппы. Состав студенческих групп и подгрупп формируется в установленном порядке.

8. Для обучающихся дневного отделения, кроме обучающихся по индивидуальному плану, обязательно посещение всех видов занятий, предусмотренных учебным планом.

9. В каждой группе деканом факультета назначается староста. Староста группы подчиняется непосредственно заместителю декана по курсу и куратору группы, он доводит до своей группы все приказы, распоряжения и указания деканата, кафедры и ректората. В функции старосты входят:

- персональный учет посещения обучающихся всех видов учебных занятий;
- ведение журнала учета посещаемости студентов;
- представление журналов на подпись преподавателю после окончания каждого занятия;
- еженедельное представление журнала заместителю декана;
- сдача журнала учета посещаемости в деканат в конце каждого семестра;
- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях, семинарах и практических занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;
- своевременная организация получения среди обучающихся группы учебников и учебных пособий;
- извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание учебных занятий.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОРЯДКА И РЕЖИМА

1. Ответственность за благоустройство в помещениях Университета (наличие исправной мебели, поддержание нормальной температуры, освещения и др.) несут соответствующие проректоры и руководители структурных подразделений.

В помещениях Университета запрещается:

- находиться в верхней зимней и демисезонной одежде и головных уборах, а также находиться в пляжном виде (в шлепанцах, майках, топах, коротких шортах) и в спортивных костюмах (кроме помещений спортзала);
- громко разговаривать, слушать музыку, шуметь во время занятий, в т.ч. пользоваться мобильными телефонами во время занятий;
- курить в помещениях и местах общего пользования, за исключением специально отведенных мест;
- появляться в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- хранить, употреблять, распространять спиртные и слабоалкогольные напитки, наркотические и токсические вещества;

- употребление нецензурной лексики и иное антиобщественное поведение;
- выбрасывать из окон мусор и различные предметы;
- играть в азартные игры (например, карты и т.п.);
- наклеивать на стены (двери) и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, наклейки, объявления и т.д.

2. Университет организует охрану помещений университета, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в Университете.

3. Ректор и проректоры Университета, деканы факультетов и их заместители, сотрудники из числа профессорско-преподавательского состава осуществляют прием обучающихся в установленные часы.

4. Проход на территорию Университета регулируется Инструкцией по осуществлению пропускного режима в Университете.

5. Проход на территорию Университета осуществляется по удостоверениям установленного образца, постоянным, временным и разовым пропускам.

6. Абитуриент (аспирант) во время сдачи документов пропускается при наличии паспорта.

7. Абитуриент во время сдачи экзаменов пропускается по оформленным распискам, экзаменационным листам и пропуску абитуриента.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила вступают в силу с момента их утверждения и действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил). Изменения и дополнения Правил производятся в порядке их принятия.

2. За нарушение настоящих Правил, нанесенный материальный ущерб, виновные лица несут административную, дисциплинарную и материальную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Университета.

Согласовано:

Первый проректор

Проректор по экономике

и развитию

Проректор по воспитательной

Работе

Проректор по АХР

Люманов Э.М.

Ваниева М.Р.

Мамбетов С.Я.

Месяцкий В.С.